

# 佐賀市北商工会税務相談所加入申込書

令和 年 月 日

佐賀市北商工会税務相談所 御中

事業所名 \_\_\_\_\_  
フリガナ \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_  
※記名押印または自署  
生年月日 年 月 日生

このたび、私の事業における税務指導をお願いしたく、加入を申し込みます。

フリガナ 名称(屋号)			
事業所住所	〒	TEL	FAX
自宅住所	〒	TEL	FAX
E - M a i l			
業 種			
従 業 員 数	家族専従者(又は役員数) 名	・	従業員数 名
税 務 申 告	青色申告・白色申告	簿 記 方 法	複式・簡易・他
備 付 帳 簿 名	現金出納帳・売掛帳・買掛帳・経費帳・固定資産台帳・預金出納帳 手形記入帳・総勘定元帳・仕訳帳・入出金伝票・振替伝票 現金式簡易帳簿・他		
指 導 区 分	①記帳代行指導【月毎に営業日報を作成し翌月末までに提出】 ・会計ソフトへの入力及び総勘定元帳作成 ・財務分析シートによる指導		
	②記帳指導 ・自計された資料提出により決算指導を行う		
	③源泉所得税事務(納期の特例分)		
備 考	所得税：事業〔営業等・農業〕・不動産・給与・他 消費税：本則・簡易 インボイス登録 無・有(登録番号 T ) 利用者識別番号： 整理番号：		

※税務相談所の基本ルール等(期限内資料・書類の提出、手数料の期限内支払)を守れない事業所様につきましては当税務相談所での指導をお断りする場合がありますのでご理解・ご協力の程よろしくお願い致します

(裏面は個人情報の取扱についての同意書)